



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

# Ярославский агрокурьер

№ 87 (10343)  
9 ноября 2023 года

ярагрокурьер.рф  
vk.com/yar\_agro  
t.me/yaragro

12+

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2023

№2519

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В ДЕР. СЕРГЕЕВО КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с п. 3 ст. 1, ч. 1 ст. 41 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая материалы общественных обсуждений (протокол от 05.10.2023, заключение от 12.10.2023), на основании протокола заседания комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки, входящих в состав поселений Ярославского муниципального района, от 06.10.2023 № 23, Администрация района постановляет:

1. Утвердить основную часть проекта межевания территории в дер. Сергеево Карабихского сельского поселения ЯМР в составе:
  - текстовой части (приложение 1);
  - чертежа межевания территории (приложение 2).
2. Управлению градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР обеспечить размещение проекта межевания территории в дер. Сергеево Карабихского сельского поселения ЯМР в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ярославской области.
3. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

### ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению Администрации ЯМР от 03.11.2023 № 2519

#### ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ

Разработка данного проекта межевания территории осуществляется с целью формирования земельных участков путем перераспределения земельных участков и земель в кадастровом квартале 76:17:132501, расположенных: обл. Ярославская, р-н Ярославский, д. Сергеево.

Основанием для разработки проекта межевания территории в д. Сергеево Карабихского сельского поселения ЯМР является:

- постановление Администрации Ярославского муниципального района от 01.08.2023 № 1747-О подготовке проекта межевания территории дер. Сергеево Карабихского сельского поселения ЯМР;
  - договор на разработку проекта межевания территории от 06.07.2023г. № П-89/2023.
- Целью разработки настоящего проекта межевания является перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:132501:235, 76:17:132501:234, 76:17:132501:118, 76:17:132501:63 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для установления границ участка (территории) общего пользования. Данный земельный участок необходим для размещения автомобильной дороги, служащей для проезда (прохода) к земельным участкам граждан, предоставленным для индивидуального жилищного строительства.
- Описание местоположения границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, представлено в виде каталога координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания.
- Земельные участки сформированы с учетом и нормами, указанными в правилах землепользования и застройки Карабихского сельского поселения.

Подготовка Проекта межевания территории осуществляется в системе координат ведения кадастра – МСК-76. Установка красных линий данным проектом межевания не предусмотрена.

Территория, в отношении которой разработан проект межевания территории, расположен в кадастровом квартале 76:17:132501 и попадает в территориальную зону Ж-1 «Зона индивидуальной жилой застройки». Виды разрешенного использования образуемых земельных участков выбраны на основании правил землепользования и застройки Карабихского сельского поселения и классификатора видов разрешенного использования земельных участков, являющимся приложением к приказу Министерства экономического развития РФ от 1 сентября 2014 г. N 540.

Выбранные виды разрешенного использования:

Код 2.1 - Для индивидуального жилищного строительства. Разрешенный вид использования предполагает размещение жилого дома (отдельно стоящего здания с количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек.

Код 12.0 - Земельные участки (территории) общего пользования. Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание вида разрешенного использования с кодом 12.0.1 - Улично-дорожная сеть. Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велосипедной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств.

Изъятия земельных участков для муниципальных нужд проектом межевания территории не предусмотрено. Земельные участки, образуемые в соответствии с данным проектом будут поставлены на государственный кадастровый учет после утверждения настоящего Проекта межевания территории.

Перечень образуемых земельных участков и сведения о них  
Способ образования земельного участка приведен в таблице 1.  
Таблица 1

Обозначение земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м.	Возможные способы образования земельного участка
1П	1281	Образование путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 76:17:132501:235 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
2П	1997	Образование путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 76:17:132501:234 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
3П	2177	Образование путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 76:17:132501:118 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности

4П	1213	Образование путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 76:17:132501:235, 76:17:132501:234, 76:17:132501:118, 76:17:132501:63 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
5П	1666	Образование путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 76:17:132501:63 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности

Изъятия земельных участков для муниципальных нужд проектом межевания территории не предусмотрено.  
Вид разрешенного использования и категория земель испрашиваемого земельного участка приведен в таблице 2.  
Таблица 2

Обозначение земельного участка	Вид разрешенного использования земельного участка	Код по классификатору	Категория земель
1П	Для индивидуального жилищного строительства	2.1	Земли населенных пунктов
2П	Для индивидуального жилищного строительства	2.1	Земли населенных пунктов
3П	Для индивидуального жилищного строительства	2.1	Земли населенных пунктов
4П	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	Земли населенных пунктов
5П	Для индивидуального жилищного строительства	2.1	Земли населенных пунктов

Образуемые земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования приведены в таблице 2а.  
Таблица 2а

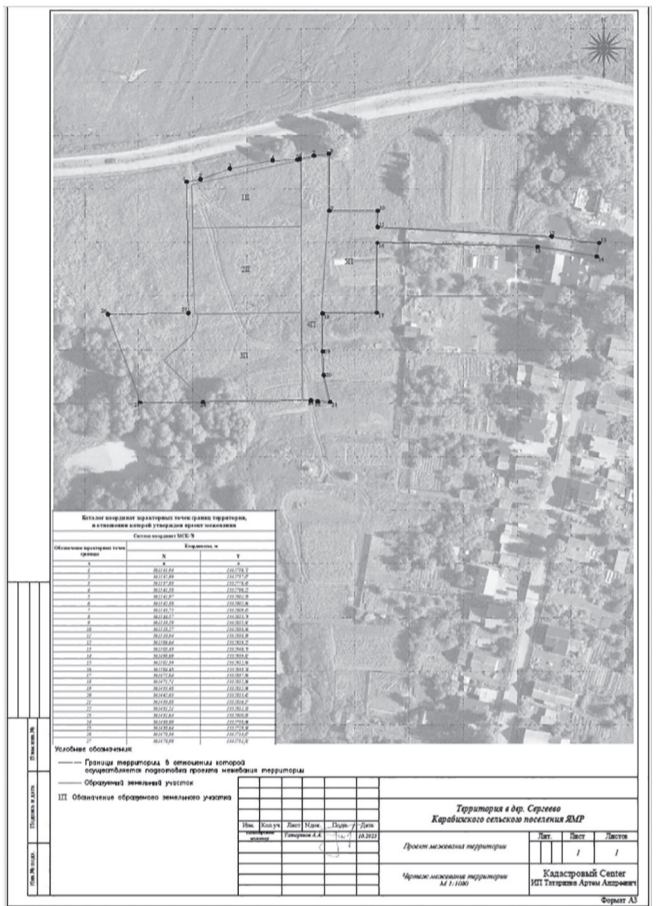
Обозначение земельного участка	Вид разрешенного использования земельного участка	Код по классификатору	Категория земель	Площадь земельного участка, кв.м.
4П	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	Земли населенных пунктов	1213

Каталог координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания  
Координаты поворотных точек границ территории представлены в таблице 3.  
Таблица 3

Обозначение характерных точек границ	Система координат МСК-76	
	Координаты, м	
	X	Y
1	361531,94	1332750,71
2	361532,99	1332757,07
3	361537,88	1332770,43
4	361541,50	1332790,22
5	361541,97	1332801,50
6	361542,30	1332802,96
7	361543,75	1332809,45
8	361544,57	1332815,79
9	361518,29	1332815,91
10	361518,27	1332838,36
11	361510,94	1332838,30
12	361506,64	1332919,22
13	361503,49	1332940,78
14	361498,09	1332939,81
15	361502,39	1332912,96
16	361504,48	1332838,24
17	361472,04	1332837,96
18	361471,71	1332812,86
19	361453,48	1332812,96
20	361442,63	1332813,42
21	361430,88	1332816,17
22	361431,21	1332811,13
23	361431,64	1332808,05
24	361430,99	1332758,06
25	361430,64	1332729,34
26	361470,36	1332714,67
27	361470,90	1332751,51

### ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению Администрации ЯМР от 03.11.2023 № 2519

#### ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ



## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2023

№2520

### О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ СХЕМЫ РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА КАДАСТРОВом ПЛАНЕ ТЕРРИТОРИИ П. ЯРОСЛАВКА, Д.33 КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии с п. 2.1 ст. 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», решением комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, (протокол от 06.10.2023 № 23), Администрация района постановляет:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на которой расположен многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ярославка, д.33 (далее - Проект).
2. Назначить организатором общественных обсуждений по Проекту управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР.
3. Установить срок проведения общественных обсуждений по Проекту в период с 09.11.2023 по 07.12.2023.
4. Опубликовать оповещение о проведении общественных обсуждений в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района, официальном сайте Администрации Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района.
5. Разместить Проект на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/> и открыть экспозицию Проекта с 16.11.2023.
6. Экспозиция Проекта и информационных материалов к нему провести в соответствии с Порядком проведения экспозиций по Проекту (прилагается).
7. Установить, что:
  - 7.1 Информационные материалы к Проекту включают в себя схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории, фрагменты из публичной кадастровой карты, карт и извлечений из правил землепользования и застройки Курбского сельского поселения;
  - 7.2. Общественные обсуждения проводятся в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;
  - 7.3. Предложения и замечания по Проекту участии общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в срок по 28.11.2023:
    - в письменной форме или в форме электронного документа в управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. № 10);
    - посредством официального сайта Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
    - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.
  8. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака
  10. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.11.2023

№2522

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 30.11.2017№ 4033 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области от 24.12.2010 № 166 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 22.02.2018 №9 Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района, утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 30.11.2017 № 4033, строку 5.18 Кузнецхинского сельского поселения изложить в новой редакции:  
1.2. Дополнить строкой 5.18 следующего содержания:

5.18	д. Кузнециха, ул. Центральная, у д. 2а	37,0	павильон	непродовольственные товары	круглого-дично	СМиСП
------	--	------	----------	----------------------------	----------------	-------

2. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

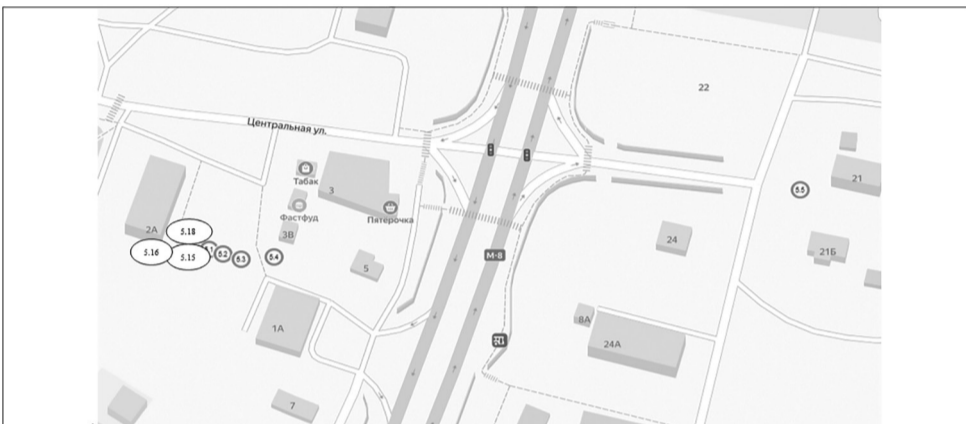
Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района

КАРТЫ – СХЕМЫ  
РАСПОЛОЖЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА



5.1	дер. Кузнециха, ул. Центральная, в районе д.2а, киоск, 8 кв.м, продовольственные товары
5.2	дер. Кузнециха, ул. Центральная, в районе д.2а, павильон, 20 кв.м, продовольственные товары
5.3	дер. Кузнециха, ул. Центральная, в районе д.2а, павильон, 30 кв.м, продовольственные товары
5.4	дер. Кузнециха, ул. Центральная, в районе д.1а, павильон, 25 кв.м, услуги общественного питания
5.15	дер. Кузнециха, ул. Центральная, в районе д.2а, павильон, 36 кв.м, непродовольственные товары
5.16	дер. Кузнециха, ул. Центральная, у д.2а, павильон, 40 кв.м, общественное питание
5.18	дер. Кузнециха, ул. Центральная, у д.2а, павильон, 37 кв.м, непродовольственные товары

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.11.2023

№2521

О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ГРАНИЦАХ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:033901:3217, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ Р-Н, КУЗНЕЧИХИНСКИЙ С/О, Д. КУЗНЕЧИХА, УЛ. ЦЕНТРАЛЬНАЯ»

В соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», решением комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (протокол от 22.09.2023 № 21), Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Назначить общественные обсуждения по прилагаемому проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:033901:3217, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Кузнецхинский с/о, д. Кузнециха, ул. Центральная» в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство – до 3 метров с северной стороны, 5 метров с южной стороны, 3 метров с западной стороны, 3 метров с восточной стороны в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:033901:3217 (далее - Проект).

2. Организатором общественных обсуждений по Проекту назначить управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР.

3. Установить срок проведения общественных обсуждений по Проекту в период с 09.11.2023 по 23.11.2023.

4. Опубликовать оповещение о проведении общественных обсуждений в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, Администрации Кузнецхинского сельского поселения Ярославского муниципального района.

5. Направить сообщения о проведении общественных обсуждений по Проекту правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельными участками, применительно к которым запрашивается разрешение.

6. Разместить Проект и информационные материалы к нему на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресной ссылке (<https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/index.php>) и открыть экспозиции.

7. Экспозиции Проекта и информационных материалов к нему провести в соответствии с Порядком проведения экспозиций по Проекту (прилагается).

8. Установить, что:

8.1. Информационные материалы к Проекту включают в себя ситуационные схемы расположения земельного участка с кадастровым номером 76:17:033901:3217, фрагменты проектной документации, карт и извлечений из Правил землепользования и застройки Кузнецхинского сельского поселения Ярославского муниципального района;

8.2. Общественные обсуждения проводятся в соответствии со статьями 5.1, с учетом 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации и решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

8.3. Предложения и замечания по Проекту участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в срок по 23.11.2023:

- в письменной форме или в форме электронного документа в управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. №10);

- посредством официального сайта органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

9. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

11. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 03.11.2023 № 2521

Порядок проведения экспозиций по проекту постановления Администрации ЯМР «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:033901:3217, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Кузнецхинский с/о, д. Кузнециха, ул. Центральная»

Дата открытия экспозиции	Срок проведения экспозиции	Место открытия экспозиции	Порядок консультирования посетителей экспозиции	Дни, часы посещения экспозиции
09.11.2023	с 09.11.2023 по 23.10.2023	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР. 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12	Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 42-95-11. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 9.00 до 16.00 обед с 12.00 до 12.48, пятница с 9.00 до 12.00
09.11.2023	с 09.11.2023 по 23.10.2023	Администрация Кузнецхинского сельского поселения 150510, Ярославская обл., Ярославский р-н, д. Кузнециха, ул. Центральная, д. 40	Ответственный Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 42-95-11. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 9.00 до 14.00 обед с 12.00 до 12.48, пятница с 9.00 до 12.00

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.11.2023

№2526

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР

Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 18.08.2022 № 1741 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Красный Бор Заволжского сельского поселения ЯМР».

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.11.2023

№2534

О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии со статьями 5.1, 28, 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Назначить общественные обсуждения в каждом населенном пункте Заволжского сельского поселения по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Проект).

2. Назначить организатором общественных обсуждений по Проекту управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР.

3. Установить срок проведения общественных обсуждений по Проекту в период с 08.06.2023 по 06.07.2023.

4. Опубликовать оповещение о проведении общественных обсуждений в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района.

5. Разместить Проект и информационные материалы к нему на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/> и открыть экспозиции Проекта с 15.06.2023.

6. Экспозиции Проекта и информационных материалов к нему провести в соответствии с Порядком проведения экспозиций по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (прилагается).

7. Установить, что:

7.1. Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

7.2. Предложения и замечания по Проекту в ходе проведения общественных обсуждений, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в срок до 28.06.2023:

- в письменном виде - в управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. №11);

- в электронном виде - на официальный сайт органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

8. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.

10. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

Приложение  
к Постановлению  
Администрации ЯМР  
от 07.11.2023 г. № 2534

Порядок проведения экспозиций по проекту изменений в правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района

Дата открытия экспозиции	Срок проведения экспозиции	Населенные пункты	Место открытия экспозиции	Порядок консультирования посетителей экспозиции	Дни, часы посещения экспозиции
15.06.2023	С 15.06.2023 по 28.06.2023	Все населенные пункты Заволжского сельского поселения ЯМР	150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12	Ответственный за консультирование и распространение информационных материалов о проекте: Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 10.00 до 17.00 обед с 12.00 до 13.00, пятница с 10.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00
15.06.2023	С 15.06.2023 по 28.06.2023	поселок Заволжье деревня Бор деревня Шебунино поселок Шебунино	Администрация Заволжского сельского поселения Ярославский район, п. Заволжье д.37	Ответственный за консультирование и распространение информационных материалов о проекте: Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 10.00 до 16.00 обед с 12.00 до 13.00, пятница с 10.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00

15.06.2023	С 15.06.2023 по 28.06.2023	село Аристово деревня Богословка деревня Боярское деревня Головинское деревня Григорьевское деревня Думино деревня Колокуново деревня Коченятино станция Коченятино деревня Левцово деревня Маньково деревня Матренино деревня Медведево деревня Никиткино деревня Подосениха деревня Поречье деревня Русаново деревня Семеновское деревня Скоморохово деревня Черкасово деревня Юрьево деревня Язвицево	Дом культуры в д. Григорьевское 150515, Ярославская область, Ярославский район, д. Григорьевское ул. Клубная д.15	Ответственный за консультирование и распространение информационных материалов о проекте:  Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 10.00 до 16.00 обед с 12.00 до 13.00, пятница с 10.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00
15.06.2023	С 15.06.2023 по 28.06.2023	деревня Алешково деревня Боброво деревня Болково деревня Бортниково деревня Ботово деревня Браташино деревня Глухово деревня Головинское деревня Дымокурцы деревня Ермолово деревня Жуково деревня Ильинское деревня Кобыляево деревня Коробово деревня Красный Бор деревня Кульнево деревня Лобаниха деревня Малое Болково деревня Маньково деревня Мишуково деревня Мостец деревня Павлеиха деревня Пенье деревня Пестрецово деревня Петелино деревня Пограиха деревня Поленское деревня Скородумово деревня Тереховское деревня Федорино деревня Ченцы деревня Якалово деревня Якушево	Дом культуры д. Пестрецово Ярославская область, Ярославский район, д. Пестрецово, д.2а	Ответственный за консультирование и распространение информационных материалов о проекте:  Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 10.00 до 16.00 обед с 12.00 до 13.00, пятница с 10.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00
15.06.2023	С 15.06.2023 по 28.06.2023	деревня Алферово деревня Андреевское деревня Бесмертново село Григорьевское деревня Давыдово деревня Евково деревня Евстигнеево деревня Ерсловское деревня Залужье деревня Иванково деревня Измайлово деревня Ильинское деревня Клинцево деревня Козлятево деревня Коломино деревня Кольтово деревня Корзново деревня Кузьминское деревня Курдево деревня Ладыгино деревня Лыса-Гора деревня Максуры деревня Мамаево деревня Михайловское деревня Нечуково деревня Ново деревня Одарино деревня Павловское деревня Петрово деревня Погорелки село Полтево поселок при ж/д ст. Пучковский поселок при ж/д ст. Уткино деревня Пучково деревня Романцево деревня Росторопово деревня Селехово деревня Сельцо село Спас-Виталий деревня Студенцы деревня Точища деревня Уткино село Ушаково деревня Фатьяново деревня Хмельники деревня Худяково деревня Черкасиха	Дома культуры с. Спас-Виталий Ярославский район, село Спас-Виталий, д. 16	Ответственный за консультирование и распространение информационных материалов о проекте:  Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 10.00 до 16.00 обед с 12.00 до 13.00, пятница с 10.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00
15.06.2023	С 15.06.2023 по 28.06.2023	деревня Андреевское деревня Большое Филимоново деревня Гаврилово деревня Калинцевская деревня Ларино деревня Липовицы деревня Ляпино деревня Малое Филимоново деревня Полесье село Прусово деревня Семеново деревня Сентьевская деревня Терентьевская деревня Шехнино	Библиотека с.Прусово Ярославский р-н., с. Прусово, ул. Набережная 1-я, д. 11	Ответственный за консультирование и распространение информационных материалов о проекте:  Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 10.00 до 16.00 обед с 12.00 до 13.00, пятница с 10.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00

15.06.2023	С 15.06.2023 по 28.06.2023	поселок Красный Бор	Библиотека п.Красный бор Ярославский р-н., посёлок Красный Бор, д. 1	Ответственный за консультирование и распространение информационных материалов о проекте:  Павлушин Максим Николаевич Контактный телефон: 8 (4852) 45-11-15. Адрес электронной почты: arhyamr@mail.ru	Понедельник-четверг с 10.00 до 16.00 обед с 12.00 до 13.00, пятница с 10.00 до 15.00 обед с 12.00 до 13.00
------------	----------------------------	---------------------	--	--	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.11.2023

№2536

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 28.12.2022 № 2930 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2023-2025 ГОДЫ»**

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 26.10.2023 № 80 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2022 № 111 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 28.12.2022 № 2930, согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 07.11.2023 № 2536**

**ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2023-2025 ГОДЫ»**

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:
  - строки «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации», «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Местный бюджет	269 768,51	125 848,51	68 960,00	74 960,00	
Областной бюджет	119 165,11	39 726,39	39 719,36	39 719,36	
Федеральный бюджет	1 588,43	1 588,43	0,00	0,00	
<b>ИТОГО</b>	<b>390 522,05</b>	<b>167 163,33</b>	<b>108 679,36</b>	<b>114 679,36</b>	

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Местный бюджет	269 768,51	125 848,51	68 960,00	74 960,00	
Областной бюджет	119 165,11	39 726,39	39 719,36	39 719,36	
Федеральный бюджет	1 588,43	1 588,43	0,00	0,00	
<b>Итого по программе</b>	<b>390 522,05</b>	<b>167 163,33</b>	<b>108 679,36</b>	<b>114 679,36</b>	

2. Раздел VI. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
<b>ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2023-2025 годы»</b>				
Итого по подпрограмме	390 522,05	167 163,33	108 679,36	114 679,36
- районный бюджет	269 768,51	125 848,51	68 960,00	74 960,00
- областной бюджет	119 165,11	39 726,39	39 719,36	39 719,36
- федеральный бюджет	1 588,43	1 588,43	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>МП «Развитие культуры и искусства в Ярославском муниципальном районе на 2023-2025 годы»</b>				
Итого по муниципальной программе	390 522,05	167 163,33	108 679,36	114 679,36
- районный бюджет	269 768,51	125 848,51	68 960,00	74 960,00
- областной бюджет	119 165,11	39 726,39	39 719,36	39 719,36
- федеральный бюджет	1 588,43	1 588,43	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

3. Внести в ведомственную целевую программу «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2023-2025 годы» (приложение 1) следующие изменения:

- 3.1. В разделе «Паспорт ведомственной целевой программы»
  - строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы по годам» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы по годам	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		Всего	В том числе по годам		
			2023	2024	2025
Местный бюджет	269 768,51	125 848,51	68 960,00	74 960,00	
Областной бюджет	119 165,11	39 726,39	39 719,36	39 719,36	
Федеральный бюджет	1 588,43	1 588,43	0,00	0,00	
<b>Итого по программе</b>	<b>390 522,05</b>	<b>167 163,33</b>	<b>108 679,36</b>	<b>114 679,36</b>	

3.2 Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий ведомственной целевой программы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий ведомственной целевой программы

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2023	2024	2025
Цель: создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Ярославского муниципального района как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.								
Задача 1. Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ.								
1. МУК «Районный координационно - методический центр»								
1.1.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	3 359,00	3 359,00	0,00	00,00
1.1.2	Расходы на организацию и проведение культурных мероприятий, направленных на улучшение социального самочувствия жителей муниципальных образований Ярославской области	2023	МУК РКМЦ ЯМР	Областной бюджет	300,00	300,00	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					3 659,00	3 659,00	0,00	0,00
Районный бюджет					3 359,00	3 359,00	0,00	0,00
Областной бюджет					300,00	300,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
2. МУ Леснополянский культурно-спортивный центр								
1.2.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Леснополянский КСЦ	Районный бюджет	170,00	170,00	0,00	0,00
1.2.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023	МУ Леснополянский КСЦ	Районный бюджет	475,00	475,00	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					645,00	645,00	0,00	0,00
Районный бюджет					645,00	645,00	0,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
3. МУ Кузничихинский культурно-спортивный центр								
1.3.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Кузничихинский КСЦ	Районный бюджет	200,00	200,00	0,00	0,00
1.3.2	Расходы на реализацию инициативных проектов	2023	МУ Кузничихинский КСЦ	Районный бюджет	416,34	416,34	0,00	0,00
1.3.3	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023	МУ Кузничихинский КСЦ	Районный бюджет	2 084,43	2 084,43	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					2 700,77	2 700,77	0,00	0,00
Районный бюджет					2 700,77	2 700,77	0,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
4. МУ Ивняковский культурно-спортивный центр								
1.4.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	200,00	200,00	0,00	0,00
1.4.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	39,15	39,15	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					239,15	239,15	0,00	0,00
Районный бюджет					239,15	239,15	0,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
5. Муниципальное учреждение Григорьевский культурно-спортивный центр								
1.5.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	338,00	338,00	0,00	0,00
1.5.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					2 338,00	2 338,00	0,00	0,00
Районный бюджет					2 338,00	2 338,00	0,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
6. МУ Карабихский центр по культуре, молодежной политике и спорту								
1.6.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	200,00	200,00	0,00	0,00
1.6.2	Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств местного бюджета	2023 год	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	14,21	14,21	0,00	0,00
				Областной бюджет	270,00	270,00	0,00	0,00
1.6.3	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023 год	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	2 050,00	2 050,00	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					2 534,21	2 534,21	0,00	0,00
Районный бюджет					2 264,21	2 264,21	0,00	0,00
Областной бюджет					270,00	270,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
7. МУ Туношенский культурно-спортивный центр								
1.7.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	400,00	400,00	0,00	0,00
1.7.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	1 413,49	1 413,49	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					1 813,49	1 813,49	0,00	0,00

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2023	2024	2025
Районный бюджет					1 813,49	1 813,49	0,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
8. МУ Михайловский культурно-спортивный центр								
1.8.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	151,00	151,00	0,00	0,00
1.8.2	Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств местного бюджета	2023 год	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	78,95	78,95	0,00	0,00
				Областной бюджет	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00
1.8.3	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023 год	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00
Итого по разделу 1					2 729,95	2 729,95	0,00	0,00
Районный бюджет					1 229,95	1 229,95	0,00	0,00
Областной бюджет					1 500,00	1 500,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
9. МУ Ширинский культурно-спортивный центр								
1.9.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2023-2025 в течение года	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	190,00	190,00	0,00	0,00
1.9.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2023	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	105,90	105,90	0,00	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					295,90	295,90	0,00	0,00
Районный бюджет					295,90	295,90	0,00	0,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО по задаче 1, в т.ч.					16 955,47	16 955,47	0,00	0,00
Районный бюджет					14 885,47	14 885,47	0,00	0,00
Областной бюджет					2 070,00	2 070,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе								
1. МУК «Районный координационно - методический центр»								
2.1.1	Содержание МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	13 893,35	4 852,67	4 489,20	4 551,48
				Областной бюджет	7 717,37	2 417,87	2 649,75	2 649,75
2.1.2	Иные цели	2023	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	453,90	453,90	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					22 064,62	7 724,44	7 138,95	7 201,23
Районный бюджет					14 347,25	5 306,57	4 489,20	4 551,48
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					7 717,37	2 417,87	2 649,75	2 649,75
2. МУ Леснополянский культурно-спортивный центр								
2.2.1	Содержание МУ Леснополянский КСЦ ЯМР ЯО в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Леснополянский КСЦ	Районный бюджет	15 232,84	7 413,37	3 770,40	4 049,07
				Областной бюджет	10 333,30	3 316,54	3 508,38	3 508,38
2.2.2	Иные цели	2023	МУ Леснополянский КСЦ	Районный бюджет	1 381,32	1 381,32	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					26 947,46	12 111,23	7 278,78	7 557,45
Районный бюджет					16 614,16	8 794,69	3 770,40	4 049,07
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					10 333,30	3 316,54	3 508,38	3 508,38
3. МУ Кузнечихинский культурно-спортивный центр								
2.3.1	Содержание МУ Кузнечихинского КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Кузнечихинский КСЦ	Районный бюджет	57 649,85	22 592,87	16 936,00	18 120,98
				Областной бюджет	23 109,61	7 393,67	7 857,97	7 857,97
2.3.2	Иные цели	2023	МУ Кузнечихинский КСЦ	Районный бюджет	1 679,80	1 679,80	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					82 439,26	31 666,34	24 793,97	25 978,95
Районный бюджет					59 329,65	24 272,67	16 936,00	18 120,98
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					23 109,61	7 393,67	7 857,97	7 857,97
4. МУ Ивняковский культурно-спортивный центр								
2.4.1	Содержание МУ «ИКСЦ» в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	27 190,96	11 517,58	7 405,32	8 268,06
				Областной бюджет	13 570,76	4 316,72	4 627,02	4 627,02
2.4.2	Иные цели	2023	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	550,00	550,00	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					41 311,72	16 384,30	12 032,34	12 895,08
Районный бюджет					27 740,96	12 067,58	7 405,32	8 268,06
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					13 570,76	4 316,72	4 627,02	4 627,02
5. МУ Григорьевский культурно-спортивный центр								
2.5.1	Содержание МУ Григорьевский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	26 824,61	11 584,27	7 331,81	7 908,53
				Областной бюджет	15 817,90	5 031,92	5 392,99	5 392,99
2.5.2	Иные цели	2023 год	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	2 066,43	2 066,43	0,00	0,00

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2023	2024	2025
2.5.3	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	2023 год	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	51,85	51,85	0,00	0,00
				Областной бюджет	266,01	266,01	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	719,21	719,21	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					45 746,01	19 719,69	12 724,80	13 301,52
Районный бюджет					28 942,89	13 702,55	7 331,81	7 908,53
Федеральный бюджет					719,21	719,21	0,00	0,00
Областной бюджет					16 083,91	5 297,93	5 392,99	5 392,99
<b>6. Муниципальное учреждение «Карабихский центр по культуре, молодежной политике и спорту»</b>								
2.6.1	Содержание МУ Карабихский ЦКМС ЯМР ЯО в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	36 327,44	14 441,35	10 395,93	11 490,16
				Областной бюджет	17 453,46	5 569,30	5 942,08	5 942,08
2.6.2	Иные цели	2023 год	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	635,57	635,57	0,00	0,00
2.6.3	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	2023 год	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	51,85	51,85	0,00	0,00
				Областной бюджет	266,01	266,01	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	719,22	719,22	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					55 453,55	21 683,30	16 338,01	17 432,24
Районный бюджет					37 014,86	15 128,77	10 395,93	11 490,16
Федеральный бюджет					719,22	719,22	0,00	0,00
Областной бюджет					17 719,47	5 835,31	5 942,08	5 942,08
<b>7. МУ Туношенский культурно-спортивный центр</b>								
2.7.1	Содержание МУ Туношенский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	32 427,03	13 009,60	9 311,15	10 106,28
				Областной бюджет	11 345,36	3 595,54	3 874,91	3 874,91
2.7.2	Иные цели	2023	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	1 080,59	1 080,59	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					44 852,98	17 685,73	13 186,06	13 981,19
Районный бюджет					33 507,62	14 090,19	9 311,15	10 106,28
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					11 345,36	3 595,54	3 874,91	3 874,91
<b>8. МУ Михайловский культурно-спортивный центр</b>								
2.8.1	Содержание МУ Михайловский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	9 447,50	4 753,79	2 297,95	2 395,76
				Областной бюджет	6 292,18	2 006,54	2 142,82	2 142,82
2.8.2	Иные цели	2023	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	918,37	918,37	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					16 658,05	7 678,70	4 440,77	4 538,58
Районный бюджет					10 365,87	5 672,16	2 297,95	2 395,76
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					6 292,18	2 006,54	2 142,82	2 142,82
<b>9. МУ Ширинский культурно-спортивный центр</b>								
2.9.1	Содержание МУ Ширинский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2023-2025 в течение года	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	26 091,21	10 999,29	7 022,24	8 069,68
				Областной бюджет	10 916,90	3 470,02	3 723,44	3 723,44
2.9.2	Иные цели	2023	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	928,57	928,57	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					37 936,68	15 397,88	10 745,68	11 793,12
Районный бюджет					27 019,78	11 927,86	7 022,24	8 069,68
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					10 916,90	3 470,02	3 723,44	3 723,44
ВСЕГО по задаче 2, в т.ч.					373 410,33	150 051,61	108 679,36	114 679,36
Районный бюджет					254 883,04	110 963,04	68 960,00	74 960,00
Областной бюджет					117 088,86	37 650,14	39 719,36	39 719,36
Федеральный бюджет					1 438,43	1 438,43	0,00	0,00
<b>Задача 3 Региональный проект «Творческие люди»</b>								
Расходы на выплату денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры		2023 год	МУ Кузничихинский КСЦ МУ Туношенский КСЦ	Областной бюджет	6,25	6,25	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	150,00	150,00	0,00	0,00
Всего по задаче 3, в т.ч.					156,25	156,25	0,00	0,00
Районный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					6,25	6,25	0,00	0,00
Федеральный бюджет					150,00	150,00	0,00	0,00
ВСЕГО по подпрограмме в т.ч.:					390 522,05	167 163,33	108 679,36	114 679,36
Районный бюджет					269 768,51	125 848,51	68 960,00	74 960,00
Областной бюджет					119 165,11	39 726,39	39 719,36	39 719,36
Федеральный бюджет					1 588,43	1 588,43	0,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2023

№2535

О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В РАЙОНЕ ДЕР. КУЗНЕЧИХА  
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 27.10.2023 № 26, учитывая обращения Мягковой О. А. от 16.10.2023 № 12488, Администрация района постановляет:

- Подготовить проект межевания территории в целях размещения объекта торговли в районе дер. Кузнециха Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района, в кадастровом квартале 76:17:033401 в соответствии с заданием на разработку документации по планировке территории (приложение).
- Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации ЯМР (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней со дня опубликования постановления.
- Мягковой Ольге Александровне обеспечить подготовку проекта межевания территории за счет собственных средств.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

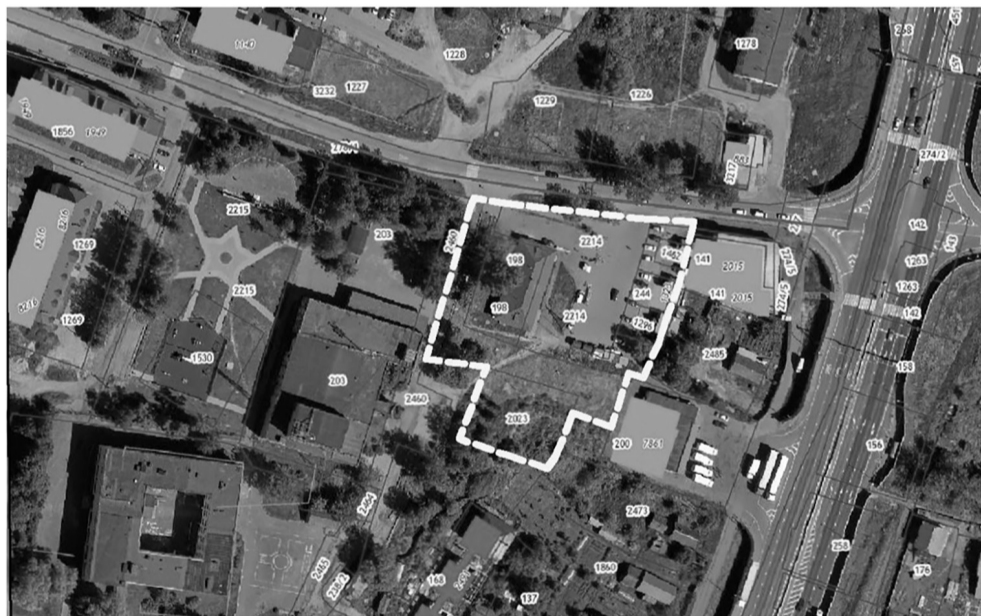
ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 07.11.2023 № 2535

ЗАДАНИЕ

на разработку документации по планировке территории в целях размещения объекта торговли, расположенного по адресу  
в районе дер. Кузнециха Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района, в кадастровом квартале 76:17:033401  
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального строительства, для размещения которого (которых)  
подготавливается документация по планировке территории)

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1	2	3
1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект межевания территории
2	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Мягкова Ольга Александровна
3	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Собственные средства
4	Цели и задачи проекта межевания территории	Размещение объекта торговли, расположенного по адресу: дер. Кузнециха Кузнецихинского сельского поселения Ярославский муниципальный район, в кадастровом квартале 76:17:033401
5	Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Ярославская область Ярославский район Кузнецихинское сельское поселение дер. Кузнециха
6	Состав документации по планировке территории	Состав и содержание проекта межевания территории должны соответствовать требованиям ст. 43 Градостроительного кодекса РФ

СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВАНИЯ



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2023

№882

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» НА 2024-2026 ГОДЫ

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения, Администрация поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить муниципальную целевую программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Карабихского сельского поселения» на 2024-2026 годы согласно приложению.
- Финансово-экономическому отделу осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
- Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам О.Г. Пузину.
- Постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава Карабихского  
сельского поселения

Д.С.Шибяев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации  
Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 31.10.2023 № 882

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Карабихского сельского поселения»  
на 2024-2026 годы

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Карабихского сельского поселения» на 2024-2026 годы (далее - Программа).																																										
Основания для разработки	- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергоснабжении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» - Постановление Правительства Российской Федерации от 7 октября 2019 года № 1289 «О требованиях к снижению государственными (муниципальными) учреждениями в сопоставимых условиях суммарного объема потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема потребляемой ими воды» - Приказ Минэнерго РФ от 30.06.2014 № 398 «Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и государственного образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчетности о ходе их реализации» - Приказ Минэнерго РФ от 30.06.2014 № 399 «Об утверждении методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях» (раздел III. Расчет значений целевых показателей муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности)																																										
Заказчик Программы	Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр развития» Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области																																										
Разработчик Программы	Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр развития» Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области																																										
Ответственный исполнитель Программы	Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр развития» Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области																																										
Координатор Программы	Директор МУ «МФЦР» Карабихского СП ЯМР ЯО																																										
Цель Программы	Повышение эффективности расходования энергетических ресурсов в муниципальном учреждении.																																										
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы 4. Цель и задачи Программы 5. Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации 8. Целевые показатели Программы, методика оценки результативности и эффективности реализации Программы																																										
Сроки реализации	2024 - 2026 годы																																										
Объемы и источники финансирования	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">Источники финансирования</th> <th colspan="4">Плановый объем финансирования (тыс. руб.)</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">всего</th> <th colspan="3">в том числе</th> </tr> <tr> <th>2024 год</th> <th>2023 год</th> <th>2024 год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Районный бюджет</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>Областной бюджет</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>Местный бюджет</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>Федеральный бюджет</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>Внебюджетные источники</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>Итого по программе</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> </tbody> </table>	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)				всего	в том числе			2024 год	2023 год	2024 год	Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	Итого по программе	0,00	0,00	0,00	0,00
Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)																																										
	всего		в том числе																																								
		2024 год	2023 год	2024 год																																							
Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00																																							
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00																																							
Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00																																							
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00																																							
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00																																							
Итого по программе	0,00	0,00	0,00	0,00																																							
Контроль за исполнением Программы	Администрация Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО																																										
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	- повышение уровня мероприятий по контролю за расходом энергоресурсов и показателями энергоэффективности; - повышение уровня знаний сотрудников учреждения в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации.																																										

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕЙ ПОТРЕБНОСТИ В РЕСУРСАХ

Наименование ресурсов	Объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2024г.	2025г.	2026г.
Финансовые ресурсы всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

3. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПРОБЛЕМЫ, РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПУТЕМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа энергосбережение – это единый комплекс организационных и технических мероприятий, направленных на экономически обоснованное потребление энергоресурсов. Энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования МУ, так как повышение эффективности использования ЭР, при непрерывном росте цен на энергоресурсы и соответственно росте стоимости электрической энергии позволяет добиться существенной экономии, как ЭР, так и финансовых ресурсов. Анализ функционирования учреждения показывает, что основные потери ЭР наблюдаются при неэффективном использовании, распределении и потреблении электрической энергии. Нерациональное использование и потери энергии приводят:

- к росту бюджетного финансирования, на учреждение
- росту «финансовой нагрузки» на бюджет поселения;
- приводит к ухудшению экологической обстановки.

Программа энергосбережения должна обеспечить снижение или устойчивое потребление ЭР за счет внедрения в Учреждение предлагаемых данной программой решений и мероприятий и соответственно экономичное и рациональное расходование ЭР, при полном удовлетворении потребностей в количестве и качестве ЭР превратить энергосбережение в решающий фактор функционирования учреждения.

4. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью Программы является повышение эффективности расходования энергетических ресурсов в муниципальном учреждении. Для решения поставленных целей необходимо выполнить задачи:  
- создание системы учета и контроля за эффективностью использования энергии и управления энергосбережением.

5. ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения (годы)	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
					всего	в т.ч. по годам		
						2024	2025	2026
Цель: повышение эффективности расходования энергетических ресурсов в муниципальном учреждении.								
Задача 1. создание системы учета и контроля за эффективностью использования энергии и управления энергосбережением								
1.1	Мероприятия по информационной поддержке и пропаганде в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2024-2026	МУ «МФЦР» Карабихского СП ЯМР ЯО	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Мероприятия для сотрудников учреждения по обучению в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	2024-2026	МУ «МФЦР» Карабихского СП ЯМР ЯО	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 1, в том числе:					0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет					-	-	-	-
- областной бюджет					-	-	-	-
- районный бюджет					-	-	-	-
- местный бюджет					-	-	-	-
- внебюджетные источники					-	-	-	-
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет					-	-	-	-
- областной бюджет					-	-	-	-
- районный бюджет					-	-	-	-
- местный бюджет					-	-	-	-
- внебюджетные источники					-	-	-	-

## 6. СВЕДЕНИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ОБЪЕМОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ГОДАМ

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе		
		2024 год	2025 год	2026 год
Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по программе	0,00	0,00	0,00	0,00

## 7. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Контроль за реализацией Программы и координация деятельности ее участников осуществляется директором МУ «МФЦР» Карабихского СП ЯМР ЯО. МУ «МФЦР» Карабихского СП ЯМР ЯО проводит оценку эффективности Программы, формирует и предоставляет отчет о реализации Программы, несет ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий Программы, рациональное использование бюджетных средств.

Проверка целевого использования бюджетных средств, выделенных на реализацию программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

## 8. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	План 2024г	План 2025г	План 2026г
1	Количество проведенных мероприятий по информационной поддержке и пропаганде в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Ед.	2	2	2
2	Количество проведенных мероприятий для сотрудников учреждения по обучению в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Ед.	2	2	2
ИТОГО			4	4	4

ОТЧЕТ (форма)  
О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ  
согласно Приложению № 4 приказа от 30 июня 2014 № 398  
Минэнерго России

на 1 января 20\_\_ г. Дата

КОДЫ

Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр развития»  
Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Таблица 3

№ п/п	Наименование показателя программы	Единица измерения	Значения целевых показателей программы		
			план	факт	отклонение
1	2	3	4	5	6

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОТЧЕТ (форма)  
О РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ  
согласно Приложению № 5 приказа от 30 июня 2014 № 398  
Минэнерго России

на 1 января 20\_\_ г. Дата

КОДЫ

Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр развития» Карабихского сельского поселения  
Ярославского муниципального района Ярославской области  
Таблица 4

№ п/п	Наименование мероприятия программы	Финансовое обеспечение реализации мероприятий	Экономия топливно-энергетических ресурсов								
			в натуральном выражении			в стоимостном выражении, тыс. руб.					
			источник	объем, тыс. руб.		количество		ед. изм.	план	факт	отклонение
				план	факт	отклонение	план				
Итого по мероприятиям		X					X				
Итого по мероприятиям		X					X				
Всего по мероприятиям		X			X	X	X	X			

## СПРАВОЧНО:

Всего с начала года реализации программы

			X	X	X	X			
--	--	--	---	---	---	---	--	--	--

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2023

№126

## ОБ ОДОБРЕНИИ ПРОГНОЗА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025-2026 Г.Г.

В целях разработки проекта бюджета Курбского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026г.г., в соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, «Положением о бюджетном процессе в Курбском сельском поселении», утвержденном решением Муниципального Совета Курбского сельского поселения от 29.11.2021 г. № 39, Администрация Курбского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Одобрить прогноз социально-экономического развития Курбского сельского поселения на 2024год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению.
- Сотрудникам администрации, подведомственным учреждениям при осуществлении своей деятельности учитывать параметры прогноза социально-экономического развития Курбского сельского поселения на 2024год и плановый период 2025 и 2026 годов.
- Контроль за исполнением постановления возложить за заместителя Главы Администрации Курбского сельского поселения Макаровича Ю.Н.
- Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Курбского  
сельского поселения

П.Н.Пухов

Приложение к настоящему решению опубликовано на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения www.kurbra.pf в разделе «ДОКУМЕНТЫ».

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2023

№750

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 01.11.2023 № 746 «О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний в Заволжском сельском поселении, утвержденным решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 23.03.2020 № 81, Администрация поселения постановляет:

- Внести следующие изменения в постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 01.11.2023 № 746 «О проведении публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Заволжского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Правила благоустройства Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»» (далее – Постановление):
  - 1.1 в пункте 1 Постановления слова «27 ноября 2023 года» заменить словами «28 ноября 2023 года»;
  - 1.2 в пункте 5 Постановления слова «до 26 ноября 2023г.» заменить словами «до 27 ноября 2023г.»;
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Ответственный исполнитель – руководитель юридического сектора Администрации Пшеничная М.В.).
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Метлинову Е.Ю.
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского  
сельского поселения

Н.И.Ашастина





К претендентам на замещение должности предъявляются следующие квалификационные требования:	
• к уровню профессионального образования	- наличие высшего образования;
• к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки	- квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимому для замещения указанных должностей, не предъявляются
• к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:	1) требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка); 2) требования к правовым знаниям, включая требования к знанию Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции; 3) требования к знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий, стандартных офисных приложений и программного обеспечения; 4) требования к знаниям и умениям в области документооборота и делопроизводства; (примечание: содержание требований, указанных в пунктах 1-4, определяется распоряжением Администрации Ярославского муниципального района от 05.09.2016 № 112 «О содержании устанавливаемых должностными инструкциями муниципальных служащих Администрации ЯМР основных квалификационных требований к профессиональным знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей»); 5) знание нормативно-правовых актов: Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998г. N 145-ФЗ; Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; приказа Минфина России от 1 июля 2013 года N 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».
Должностные обязанности	Консультант отдела экономики и доходов бюджета исполняет следующие непосредственные обязанности: 1. осуществление анализа исполнения квартальных планов поступления доходов поселениями и по итогам года; 2. проведение анализа социально-экономического развития района и внесение предложений по проведению мероприятий, направленных на укрепление доходной части районного бюджета; 3. участие в работе по прогнозированию доходной части районного бюджета по всем видам налоговых и неналоговых платежей; 4. составление и представление запрашиваемой информации отчетов в областные министерства, Межрайонную ИФНС России №7 по ЯО, поселениям района и структурным подразделениям Администрации ЯМР и др; 5. осуществление ввода данных по планируемому поступлению налоговых платежей, задолженности по налоговым платежам в электронные информационные системы; 6. формирование сводных данных по планируемому и фактическому поступлению налоговых и неналоговых платежей, имеющейся задолженности по платежам в консолидированный бюджет ЯМР; 7. ежемесячное осуществление мониторинга платежей по налогу на доходы физических лиц крупными и средними налогоплательщиками района с целью выявления случаев не перечисления в бюджет сумм, удержанных с сотрудников организации; 8. обработка и анализ информации, предоставленной Межрайонной ИФНС России № 7 по ЯО о поступлении и имеющейся задолженности в консолидированный бюджет района в разрезе предприятий и индивидуальных предпринимателей, имеющих недоимку по виду налога; 9. организация работы комиссии по ликвидации задолженности в консолидированный бюджет ЯМР и по обеспечению своевременной выплаты заработной платы при Администрации ЯМР; 10. осуществление взаимодействия с организациями района части осуществления налоговых платежей; 11. участие в проведении совместных рейдов с Межрайонной ИФНС России № 7 по ЯО по выявлению организаций, не зарегистрированных в налоговой инспекции по месту осуществления деятельности; 12. оказание консультационной, методической и аналитической помощи администраторам, структурным подразделениям Администрации ЯМР, поселениям по вопросам своей компетенции; 13. предоставление в министерство финансов информации о работе комиссии по ликвидации задолженности в консолидированный бюджет ЯМР и по обеспечению своевременной выплаты заработной платы (созданной при Администрации ЯМР);
	Прием документов:
Для участия в конкурсе в конкурсную комиссию представляются:	- личное заявление; - собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р); - копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал предъявляется лично при подаче документов); - документы о профессиональном образовании (оригинал предъявляется лично при подаче документов, вместе со вкладышем в диплом); - копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые; - резюме.

Дополнительная информация	Несвоевременное представление документов для участия в конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил их оформления является основанием для отказа в их приеме. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, для поступления на муниципальную службу и ее прохождения. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов. Конкурсная комиссия оценивает граждан (муниципальных служащих), допущенных к участию во втором этапе конкурса (далее - кандидаты), на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении иной трудовой деятельности, а также результатов собеседования и письменного тестирования. Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 30.11.2023г. – проверка полноты и правильности представленных документов и принятие решения о допуске кандидата ко второму этапу конкурса. Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 07.12.2023г. Тестирование проводится по единому перечню письменных теоретических вопросов. Тест составляется на базе квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимых для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы. Кандидатам предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа на вопросы теста. Оценка теста проводится конкурсной комиссией в присутствии кандидата по количеству правильных ответов. Оценка профессиональных качеств кандидата проводится конкурсной комиссией по 5-ти балльной системе. При проведении оценки кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информация об итогах конкурса в 15-дневный срок со дня его завершения будет размещена на официальном сайте Администрации ЯМР. Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района: <a href="http://yamо.adm.yar.ru">http://yamо.adm.yar.ru</a> , раздел «Администрация», подраздел «Муниципальная служба».				
Прием документов:	с	09.11.2023г.	по	29.11.2023г.	
Место приема документов:	г.Ярославль, ул.З. Космодемьянской 10-а, кабинет № 21.				
Время приема документов:	понедельник-четверг	с	10.00	до	16.00
	пятница	с	10.00	до	15.00
	обед	с	12.00	до	13.00
Контактное лицо:	Тараканова Любовь Игоревна				
Телефон:	30-02-76				
Подача документов в электронном виде:	нет				

## ПРОЕКТ

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №  
с муниципальным служащим  
управления финансов и социально-экономического развития  
Администрации Ярославского муниципального района

г. Ярославль

Управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, в лице начальника управления Грибановой Юлии Сергеевны, действующей на основании Положения об управлении финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, и гражданин (ка) Российской Федерации \_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с одной стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

- Общие положения
  - Настоящий трудовой договор заключен для урегулирования отношений в процессе трудовой деятельности Работника в управлении финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района (далее по тексту «Управление»). Содержание трудовых обязанностей Работника кроме настоящего трудового договора определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.
  - Прием на работу
    - Работник \_\_\_\_\_ поступает на муниципальную службу Ярославского муниципального района и назначается на должность консультанта отдела экономики и доходов бюджета управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (ведущая группа должностей муниципальной службы). Работник согласно занимаемой должности подчиняется непосредственно начальнику отдела.
    - Работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы Работника. Настоящий трудовой договор заключен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года на неопределенный срок. Датой начала работы Работника по настоящему договору является «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.
  - Права и основные обязанности Работника, связанные с муниципальной службой Ярославского муниципального района
    - Работник обладает правами, предусмотренными Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством о труде, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области», иными нормативными правовыми актами РФ, Ярославской области и Ярославского муниципального района, а также должностной инструкцией.
    - Работник обязан:
      - соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Устав Ярославского муниципального района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
      - исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
      - соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;
      - соблюдать установленные в Управлении правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;
      - поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
      - не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
      - беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
      - представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;
      - сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства;
      - соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые уста-

новлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;  
3.2.11. уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

## 4. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

- Работник не может находиться на муниципальной службе в случае:
  - признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
  - осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
  - отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
  - наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются Правительством Российской Федерации;
  - близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой Ярославского муниципального района, который возглавляет Администрацию Ярославского муниципального района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальной службой, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
  - прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
  - наличия гражданства иностранного государства (иностранцев государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
  - представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;
  - непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;
  - признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).
- В связи с прохождением муниципальной службы Работнику запрещается:
  - замещать должность муниципальной службы в случае:
    - избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;
    - избрания или назначения на муниципальную должность;
    - избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;
    - заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительского кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
    - быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии Ярославского муниципального района, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;
    - получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, судьи, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Работником в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Работником по акту в Управление, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;
    - выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;
    - использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;
    - разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
    - допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;
    - принимать без письменного разрешения Главы Ярославского муниципального района награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;
    - использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;
    - использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;
    - создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;
    - прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;
    - входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
    - заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
- Требования к служебному поведению муниципального служащего
  - Работник обязан:
    - исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;
    - обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение какому-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;
    - не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
    - соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;
    - проявлять корректность в обращении с гражданами;



# ПАМЯТКА

## ПО БЕЗОПАСНОМУ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ГАЗА НА КОММУНАЛЬНО-БЫТОВЫЕ НУЖДЫ



МИНСТРОЙ  
РОССИИ

ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ МНОГOKВАРТИРНЫХ И ЖИЛЫХ ДОМОВ

☎ 04

☎ 104

☎ 112

### ЕДИНЫЙ ДОГОВОР



**ПРИ ПОЯВЛЕНИИ В ПОМЕЩЕНИИ КВАРТИРЫ  
ЗАПАХА ГАЗА НЕОБХОДИМО:**

- НЕМЕДЛЕННО ПРЕКРАТИТЬ ПОЛЬЗОВАНИЕ ГАЗОВЫМИ ПРИБОРАМИ;
- НЕ ЗАЖИГАТЬ ОГНЯ, НЕ КУРИТЬ, НЕ ВКЛЮЧАТЬ И НЕ ВЫКЛЮЧАТЬ ЭЛЕКТРООСВЕЩЕНИЕ И ЭЛЕКТРОПРИБОРЫ, НЕ ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ЭЛЕКТРОЗВОНКОМ;



- ПЕРЕКРЫТЬ КРАНЫ К ПРИБОРАМ И НА ПРИБОРАХ;
- ОТКРЫТЬ ОКНА ИЛИ ФОРТОЧКИ ДЛЯ ПРОВЕТРИВАНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ;
- ВЫЗВАТЬ АВАРИЙНУЮ СЛУЖБУ ГАЗОРАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ТЕЛЕФОНУ 04, 104 ИЛИ 112, ПОКИНУВ ЗАГАЗОВАННОЕ ПОМЕЩЕНИЕ;
- ПЕРЕД ВХОДОМ В ПОДВАЛЫ И ПОГРЕБА, ДО ВКЛЮЧЕНИЯ СВЕТА ИЛИ ЗАЖИГАНИЯ ОГНЯ, УБЕДИТЬСЯ В ОТСУТСТВИИ ТАМ ЗАПАХА ГАЗА.



**ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ЗАПАХА ГАЗА  
В ПОДЪЕЗДЕ, ВО ДВОРЕ, НА УЛИЦЕ  
НЕОБХОДИМО:**

- ОПОВЕСТИТЬ ОКРУЖАЮЩИХ О МЕРАХ ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ;
- СООБЩИТЬ В АДС ГРО ПО ТЕЛЕФОНУ 04, 104 ИЛИ 112;
- ПРИНЯТЬ МЕРЫ ПО УДАЛЕНИЮ ЛЮДЕЙ ИЗ ЗАГАЗОВАННОЙ СРЕДЫ, ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ВКЛЮЧЕНИЯ И ВЫКЛЮЧЕНИЯ ЭЛЕКТРООСВЕЩЕНИЯ, ПОЯВЛЕНИЮ ОТКРЫТОГО ОГНЯ И ИСКРЫ;
- ДО ПРИБЫТИЯ АДС ГРО ОРГАНИЗОВАТЬ ПРОВЕТРИВАНИЕ ПОМЕЩЕНИЯ.

АДС ГРО – АВАРИЙНО-ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА ГАЗОРАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### ✗ НЕЛЬЗЯ:

- ✗ Проводить переустройство ВДГО и ВКГО, дымовых и вентиляционных каналов.
- ✗ Закрывать (замуровывать, заклеивать) отверстия дымовых и вентиляционных каналов, люки карманов чистки дымоходов.
- ✗ Устанавливать задвижку (шибер) на дымовом канале, дымоходе, дымоотводе.
- ✗ Присоединять дымоотводы от бытового газоиспользующего оборудования к вентиляционным каналам.
- ✗ Отключать автоматику безопасности бытового газоиспользующего оборудования.
- ✗ Оставлять без присмотра работающее бытовое газоиспользующее оборудование, кроме оборудования, рассчитанного на непрерывную работу и оснащенного соответствующей автоматикой безопасности (в многоквартирном доме не более чем на 48 ч).
- ✗ Допускать к использованию бытового газоиспользующего оборудования детей дошкольного возраста, лиц, не контролируемых свои действия, лиц с ограниченными возможностями, не позволяющими безопасно использовать бытовое газоиспользующее оборудование, а также лиц, не прошедших инструктаж по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд.
- ✗ Оставлять в открытом положении краны на бытовом газоиспользующем оборудовании без обеспечения воспламенения газозвушной смеси на газорелочных устройствах более 5 секунд.
- ✗ Использовать внутридомовое и внутриквартирное газовое оборудование не по назначению, в том числе:
  - отапливать помещение бытовым газоиспользующим оборудованием, предназначенным для приготовления пищи;
  - использовать газопроводы в качестве опор или заземлителей;
  - сушить одежду и другие предметы над бытовым газоиспользующим оборудованием или вблизи него.
- ✗ Использовать для сна и отдыха помещения, в которых установлено бытовое газоиспользующее оборудование.
- ✗ Хранить баллоны СУГ в жилых домах, помещениях в многоквартирных домах, а также на путях эвакуации, лестничных клетках, цокольных этажах, в подвальных и чердачных помещениях, на балконах и лоджиях.